

Dokumenty, które należy zabrać ze sobą zgłaszając się do kwalifikacji wojskowej:

- dowód osobisty lub paszport (w przypadku braku dowodu osobistego/paszportu - legitymacja szkolna)
- **jedna aktualna fotografia (3cm x 4 cm)**
- prawo jazdy (jeśli jest)
- zawiadomienie o pobieraniu nauki zgodne ze wzorem z Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 roku w sprawie zawiadomienia wojskowych komendantów uzupełnień o osobach podlegających obowiązkowi czynnej służby wojskowej oraz wydania przez pracodawców, **szkoły** i inne jednostki organizacyjne zaświadczeń w sprawach powszechnego obowiązku obrony (Dz.U. z 2021 r, poz. 1063) **podpisane przez dyrektora szkoły.**
- świadectwo ukończenia szkoły lub ostatniej klasy – w przypadku zakończenia nauki,
- **aktualne** dokumenty lekarskie dotyczące stanu zdrowia (dokumentacja medyczna, w tym wyniki badań specjalistycznych przeprowadzonych w okresie dwunastu miesięcy przed dniem stawienia się na kwalifikację wojskową)

W związku z trwającą epidemią COVID – 19 podczas kwalifikacji wojskowej należy:

- **nosić maseczkę,**
- **dezynfekować ręce,**
- **utrzymywać dystans 1,5 m od innych.**

ZWROT KOSZTÓW PRZEJAZDU

Osobom wezwanym przez właściwy organ do osobistego stawienia się w sprawach dotyczących powszechnego obowiązku obrony przysługuje na ich żądanie zwrot kosztów przejazdu do miejsca stawienia się i powrotu do miejsca pobytu stałego lub pobytu czasowego trwającego ponad trzy miesiące.

Koszty te organ wzywający zwraca na podstawie **udokumentowanego** oświadczenia osoby wezwanej.

Wniosek o zwrot kosztów przejazdu należy wypełnić i złożyć w dniu kwalifikacji wojskowej w Starostwie Powiatowym w Złotowie pracownikowi Urzędu Gminy po odebraniu książeczki wojskowej.

KLAUZULA INFORMACYJNA:

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gmina Złotów reprezentowana przez Wójta Gminy Złotów siedziba: Urząd Gminy w Złotowie, ul. Leśna 7, 77-400 Złotów.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych : iod@gminazlotow.pl, tel.67-263-53-05
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji ustawowych zadań urzędu na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c art. 9 ust.2 lit. g ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w związku z ustawą z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej,
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa,
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną,
- 6) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści swoich danych osobowych, w tym do uzyskania kopii tych danych, sprostowania/poprawienia swoich danych osobowych, ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia swoich danych osobowych, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego-Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
- 8) podanie danych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości wypełnienia obowiązku wynikającego z przepisu prawa.