

UCHWAŁA Nr XXXVI/368/13
RADY GMINY ZŁOTÓW
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXXIV/359/13 Rady Gminy Złotów z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, placówek oraz przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Złotów prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. poz. 594) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, Nr 273, poz. 2703, Nr 281, poz. 2781, z 2005 r. Nr 17, poz. 141, Nr 94, poz. 788, Nr 122, poz. 1020, Nr 131, poz. 1091, Nr 167, poz. 1400, Nr 249, poz. 2104, z 2006 r. Nr 144, poz. 1043, Nr 208, poz. 1532, Nr 227, poz. 1658, z 2007 r. Nr 42, poz. 273, Nr 80, poz. 542, Nr 115, poz. 791, Nr 120, poz. 818, Nr 180, poz. 1280, Nr 181, poz. 1292, z 2008 r. Nr 70, poz. 416, Nr 145, poz. 917, Nr 216, poz. 1370, Nr 235, poz. 1618, z 2009 r. Nr 6, poz. 33, Nr 31, poz. 206, Nr 56, poz. 458, Nr 157, poz. 1241, Nr 219, poz. 1705, z 2010 r. Nr 44, poz. 250, Nr 54, poz. 320, Nr 127, poz. 857, Nr 148, poz. 991, z 2011 r. Nr 106, poz. 622, Nr 112, poz. 654, Nr 139, poz. 814, Nr 149, poz. 887, Nr 205, poz. 1206, z 2012 r. poz. 941 i 979, z 2013 r. poz. 87, poz. 827) **Rada Gminy Złotów uchwala, co następuje:**

§1. W uchwale Nr XXXIV/359/13 Rady Gminy Złotów z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, placówek oraz przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Złotów prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 ust.4 otrzymuje brzmienie:

„ 4. Wzór wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik nr 1 do uchwały”

Treść załącznika nr 1 określono w brzmieniu załącznika nr 1 do niniejszej uchwały.

2) w § 7 ust.2 lit. d otrzymuje brzmienie:

„ d) w przypadku przedszkoli - liczby dzieci zamieszkałych na terenie innych gmin.”

3) w § 7 ust.4 otrzymuje brzmienie:

„ 4. Wzór informacji, o której mowa w ust. 1 stanowi załącznik nr 2 do uchwały”

Treść załącznika nr 2 określono w brzmieniu załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

4) § 11 otrzymuje brzmienie

„ § 11. Wzór pisemnego rozliczenia z wykorzystania dotacji, o którym mowa w §10 stanowi załącznik nr 3 do uchwały”

Treść załącznika nr 3 określono w brzmieniu załącznika nr 3 do niniejszej uchwały.

5) § 19 otrzymuje brzmienie:

„ §19. Traci moc uchwała nr XXII/236/12 Rady Gminy Złotów z dnia 19 lipca 2012 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla niepublicznych szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych na terenie Gminy Złotów przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego, a także trybu i zakresu kontroli prawidłowości ich wykorzystania”

§2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Złotów.

§3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Wielkopolskiego.

Wniosek o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Złotów na rok

(budżetowy)

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych/ osób prawnych innych niż Gmina Złotów, prowadzących na terenie Gminy Złotów oświatowe jednostki organizacyjne

Nr sprawy:

.....

(wypełnia Urząd Gminy Złotów)

Termin składania wniosku: do **30- września** roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji

Miejsce złożenia informacji: Urząd Gminy Złotów, ul. Leśna 7, 77-400 Złotów

Część I - DANE OSOBY PROWADZĄCEJ

1. Osoba prawna Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

2. **SIEDZIBA** osoby prawnej/ adres osoby fizycznej

Kod Poczтовый	<input type="text"/>	Miejscowość	<input type="text"/>
Ulica	<input type="text"/>	Nr domu	Nr lokalu <input type="text"/>

Część II - DANE JEDNOSTKI

1. **UPRAWNIENIA jednostki** (wg zaświadczenia o wpisie do ewidencji)

Numer zaświadczenia o wpisie do Ewidencji Szkół
i Placówek Niepublicznych Gminy Złotów

Numer decyzji o nadaniu uprawnień szkoły
publicznej

2. **NAZWA jednostki** (wg zaświadczenia o wpisie do ewidencji)

3. **ADRES jednostki**

Kod Poczтовый	77-400	Miejscowość	<input type="text"/>
Ulica	<input type="text"/>	Nr domu	Nr lokalu <input type="text"/>

4. **REGON / NIP jednostki**

REGON <input type="text"/>	NIP <input type="text"/>
----------------------------	--------------------------

5. **KONTAKT:**

tel. stacjonarny	<input type="text"/>
(tel. komórkowy)	<input type="text"/>
adres e'mail	<input type="text"/>

6. **TYP i RODZAJ jednostki**

(przedszkole, zespół/punkt przedszkolny, szkoła podstawowa, gimnazjum, inne-wymienić)

7. **FORMY KSZTAŁCENIA**

(realizowany obowiązek szkolny, obowiązek nauki, przygotowania przedszkolnego, wychowanie przedszkolne, inne)

8. **RACHUNEK BANKOWY** (właściwy do przekazywania należnej dotacji)

Nazwa posiadacza rachunku bankowego / pomocniczego rachunku bankowego	
<input type="text"/>	
Adres posiadacza rachunku podany na rachunku bankowym / pomocniczym rachunku bankowym	
<input type="text"/>	
Nazwa banku	<input type="text"/>
Numer rachunku bankowego	<input type="text"/>

Część III - DANE O PLANOWANEJ LICZBIE UCZNIÓW (średniomiesięcznie)

A. przedszkole / zespół przedszkolny / punkt przedszkolny

Licza uczniów ogółem			
w tym uczniowie:		waga	razem
niepełnosprawni*			
objęci wczesnym wspomaganie rozwoju*			
inni*			

B. szkoła podstawowa / gimnazjum

Licza uczniów ogółem			
w tym uczniowie:		waga	razem
niepełnosprawni*			
objęci wczesnym wspomaganie rozwoju*			
inni*			

* wyszczególnienia należy dokonać na podstawie aktualnych wag zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

Część IV - OSOBA REPREZENTUJĄCA JEDNOSTKĘ

1. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Imię i nazwisko	
Tytuł prawny / Stanowisko / Pełniona funkcja	

2. OŚWIADCZENIA I PODPIS

♦ *Oświadczam, że wszystkie przedstawione dane zgodne są ze stanem faktycznym i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować będzie odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego, stanowiącego „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz Art. 233. KK § 1. „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.*

♦ *Zobowiązuję się do informowania o bieżących zmianach dotyczących liczby uczniów w formach i terminach określonych w obowiązujących przepisach*

♦ *Zobowiązuję się do dokonywania rozliczeń z otrzymywanych dotacji w formach i terminach określonych w obowiązujących przepisach*

 Czytelny podpis (pieczętka) osoby składającej wniosek

Pouczenie:

- 1) Wniosek powinien być wypełniony czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.
- 2) W odniesieniu do osoby upoważnionej do reprezentowania danej jednostki przez osobę prowadzącą, do wniosku dołącza się stosowny dokument.
- 3) W przypadku prowadzenie kilku jednostek, wniosek należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Część V - UWAGI (wypełnia Urząd Gminy Złotów)

 (data i podpis pracownika urzędu)

Informacja o liczbie uczniów

miesiąc

rok

(budżetowy)

Formularz jest przeznaczony dla osób fizycznych/ osób prawnych innych niż Gmina Złotów, prowadzących na terenie Gminy Złotów oświatowe jednostki organizacyjne

Nr sprawy:

(wypełnia Urząd Gminy Złotów)

Termin składania informacji: **do 10-go dnia każdego miesiąca** w roku budżetowym, w którym ma być przydzielona dotacja

Miejsce złożenia informacji: **Urząd Gminy Złotów, ul. Leśna 7, 77-400 Złotów.**

Część I - DANE OSOBY PROWADZĄCEJ

1. Osoba prawna Osoba fizyczna

Nazwa osoby prawnej / imię i nazwisko osoby fizycznej

2. **SIEDZIBA** osoby prawnej / adres osoby fizycznej

Kod Pocztowy	<input style="width: 95%;" type="text"/>	Miejscowość	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Ulica	<input style="width: 40%;" type="text"/>	Nr domu	<input style="width: 40%;" type="text"/>	Nr lokalu	<input style="width: 40%;" type="text"/>

Część II - DANE JEDNOSTKI

1. **NAZWA** jednostki wg zaświadczenia o wpisie do ewidencji

2. **ADRES** jednostki

Kod Pocztowy	77-400	Miejscowość	<input style="width: 95%;" type="text"/>		
Ulica	<input style="width: 40%;" type="text"/>	Nr domu	<input style="width: 40%;" type="text"/>	Nr lokalu	<input style="width: 40%;" type="text"/>

3. **REGON / NIP** jednostki

REGON <input style="width: 95%;" type="text"/>	NIP <input style="width: 95%;" type="text"/>
--	--

Część III - DANE O LICZBIE UCZNIÓW (wypełnia się w części dotyczącej danej jednostki)

A. przedszkole / zespół przedszkolny / punkt przedszkolny

Liczba uczniów ogółem			
w tym uczniowie:	waga	l. uczniów	razem
niepełnosprawni*			
objęci wczesnym wspomaganiem rozwoju*			
inni*			

B. szkoła podstawowa / gimnazjum

Liczba uczniów ogółem			
w tym uczniowie:	waga	l. uczniów	razem
niepełnosprawni*			
objęci wczesnym wspomaganiem rozwoju*			
inni*			

* wyszczególnienia należy dokonać na podstawie aktualnych wag zgodnie z obowiązującym rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej w sprawie sposobu podziału części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostek samorządu terytorialnego.

Część IV - OSOBA REPREZENTUJĄCA JEDNOSTKĘ

1. DANE OSOBY REPREZENTUJĄCEJ

Imię i nazwisko	
Tytuł prawny / Stanowisko / Pełniona funkcja	

2. OŚWIADCZENIA I PODPIS

♦ *Oświadczam, że wszystkie przedstawione dane zgodne są ze stanem faktycznym i jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że podanie nieprawdziwych danych skutkować będzie odpowiedzialnością karną z art. 286 § 1 Kodeksu karnego, stanowiącego „Kto w celu osiągnięcia korzyści majątkowej, doprowadza osobę do niekorzystnego rozporządzenia własnym lub cudzym mieniem za pomocą wprowadzenia w błąd albo wyzyskania błędu lub niezdolności do należytego pojmowania przedsiębranego działania, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do lat 8” oraz Art. 233. KK § 1. „Kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zeznaje nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3”.*

Czytelny podpis (pieczętka) osoby składającej informację

Pouczenie:

- 1) Informacja powinna być wypełniona czytelnie i zawierać dane zgodne z wpisem do ewidencji.
- 2) W przypadku prowadzenia kilku jednostek, informację należy wypełnić dla każdej jednostki osobno.

Rozliczenie dotacji przekazanej z budżetu Gminy Złotów

za okres _____

Formularz w części A przeznaczony jest dla osób fizycznych/ osób prawnych innych niż Gmina Złotów, prowadzących na terenie Gminy Złotów szkoły/ placówki oświatowe

Lp.	Wydatki rozliczone z dotacji					
	opis wydatku				Kwoty wydatku	
	rodzaj i nr dokumentu	data wyst. dokumentu	Nr dowodu zapłaty	data wydatku	w tym:	
	(lista plac, f-ra itp.)	(lista plac, f-ra itp.)	(WB/RK)	termin zapłaty	łącznie	rozliczona z dotacji
1	2	3	4	5	6	7
1	Wynagrodzenia pracowników				-	-
1.1						
1.2						
1.3						
1.4						
1.5						
2	Pochodne od wynagrodzeń				-	-
2.1						
2.2						
2.3						
2.4						
2.5						
3	Media/ utrzymanie				-	-
3.1						
3.2						
3.3						
3.4						
3.5						
4	materiały i wyposażenie				-	-
4.1						
4.2						
4.3						
4.4						
4.5						
5	pomoce dydaktyczne				-	-
5.1						
5.2						
5.3						
5.4						
5.5						
6	bieżące remonty				-	-
6.1						
6.2						
6.3						
6.4						
6.5						
7	Szkolenia pracowników				-	-
7.1						
7.2						
7.3						
7.4						
7.5						
8	pozostałe opłaty				-	-
8.1						
8.2						
8.3						
8.4						
8.5						
9	inne				-	-
9.1						
9.2						
9.3						
9.4						
9.5						
RAZEM					-	-

Uzasadnienie
do Uchwały Nr XXXVI/368/13
RADY GMINY ZŁOTÓW
z dnia 29 sierpnia 2013 r.

**w sprawie wprowadzenia zmian do uchwały Nr XXXIV/359/13 Rady Gminy Złotów
w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz zakresu kontroli prawidłowości
wykorzystania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, placówek oraz
przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Złotów
prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu
terytorialnego**

Wprowadzenie zmian do *uchwały Nr XXXIV/359/13 Rady Gminy Złotów z dnia 25 czerwca 2013 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz zakresu kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji dla publicznych i niepublicznych szkół, placówek oraz przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego na terenie Gminy Złotów prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne inne niż jednostki samorządu terytorialnego* następuje w związku z uchwałą Nr 16/873/2013 Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu z dnia 17 lipca 2013 r. Kolegium Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu podjętą uchwałą stwierdziło nieważność w części *uchwały Nr XXXIV/359/13 Rady Gminy Złotów* obejmującej:

- postanowienia odnoszące się do przeniesienia kompetencji na Wójta w zakresie określenia wzorów dokumentów: wniosku o udzielenie dotacji, informacji o liczbie uczniów oraz rozliczenia dotacji, a także
- wyrażenia dotyczącego podania adresu zamieszkania dziecka z innej gminy.

Ponadto, zapisem niniejszej uchwały, prostuje się błąd pisarski w treści §19 *uchwały Nr XXXIV/359/13 Rady Gminy Złotów*, polegający na wpisaniu błędnego nr uchwały tracącej moc.