**ZARZĄDZENIE Nr 101.2020**

**WÓJTA GMINY ZŁOTÓW**

**z dnia 27 października 2020 r.**

**w sprawie ogłoszenia przetargu ustnego nieograniczonego na dzierżawę nieruchomości rolnej i powołania komisji przetargowej**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.[[1]](#footnote-1)) i art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 65 ze zm.[[2]](#footnote-2)) oraz § 6 zarządzenia Nr 52.2020 Wójta Gminy Złotów z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie określenia zasad wydzierżawiania lub wynajmowania do 3 lat nieruchomości gruntowych, użyczania nieruchomości gruntowych oraz ustalenia czynszu za dzierżawę i najem **zarządzam, co następuje**:

1. Ogłaszam przetarg ustny nieograniczony na dzierżawę nieruchomości rolnej. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

**§2**. Powołuję Komisję Przetargową w celu przeprowadzenia czynności przetargowych w składzie:

### Longin Tomasz- przewodniczący Komisji,

### Paweł Michalski- członek Komisji,

### Ewa Pulit- członek Komisji.

**§3.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Złotów.

**§4**. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**OGŁOSZENIE**

**WÓJT GMINY ZŁOTÓW**

ogłasza przetarg ustny nieograniczony na dzierżawę nieruchomości rolnej stanowiącej własność Gminy Złotów

# Wykaz nieruchomości

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Poz.** | **Oznaczenie nieruchomości** | **Przeznaczenie i sposób zagospodarowania** | **Okres dzierżawy** | **Termin wnoszenia opłat** |
| **wg ewidencji gruntów** | **wg KW** | **Opis i położenie** |
| **obręb** | **nr działki** | **pow. /ha/** | **udział** | **nr** |  |
| 1 | Zalesie | 6/2 | 7,5300 | 1/1 | PO1Z/00042014/8 | lokalizacja we wsi Pieczynek nieruchomość gruntowa niezabudowana część dz. nr 6/2 | użytkowanie rolne w kl. gruntu RIV | do 2021.09.30 | Czynsz płatny jednorazowo w pierwszym roku do 15 listopada, następnym do 15 marca |

# Forma i tryb wyłonienia dzierżawcy:

Wyłonienie dzierżawcy w trybie przetargu ustnego nieograniczonego.

1. **Termin i miejsce części jawnej przetargu**

**19 listopada 2020 r.** godz. 8.00 Urząd Gminy Złotów, ul. Leśna 7, 77-400 Złotów, sala konferencyjna

Oferent winien okazać się przed rozpoczęciem przetargu dokumentem potwierdzającym tożsamość.

1. **Cena wywoławcza i wadium**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Cena  | 2630,00 zł |
|  | Wadium | 0530,00 zł |

wadium płatne w terminie najpóźniej do dnia **16 listopada 2020 r.**

1. **WARUNKI PRZETARGU**

###### WADIUM

* + 1. Warunkiem przystąpienia do przetargu jest wniesienie wadium w pieniądzu w wysokości i terminie wskazanym w ogłoszeniu pod rygorem uznania, że warunek wpłaty wadium nie został spełniony.
		2. Wadium płatne jest we wskazanym terminie w kasie Urzędu Gminy Złotów do godz.13.00 lub na konto: 91894100060000113720000020. Tytuł wpłaty wadium winien wskazywać jednoznacznie uczestnika przetargu oraz działkę, której wpłata dotyczy.
		3. **Za dzień wniesienia wadium przelewem** **uważa się datę wpływu** środków pieniężnych na konto Gminy Złotów.
		4. Wadium wniesione przez uczestnika, który wygrał przetarg, zalicza się na poczet czynszu dzierżawnego.
		5. W przypadku, gdy osoba w wyniku przetargu ustalona jako nabywca nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu Wójt Gminy Złotów odstąpi od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi Pozostałym uczestnikom przetargu wadium zostanie zwrócone niezwłocznie, w ciągu 3 dni od odwołania, zamknięcia, unieważnienia lub zakończenia przetargu wynikiem negatywnym na rachunek bankowy wskazany w złożonym **oświadczeniu o zapoznaniu się z warunkami przetargu**. Osobom, które wpłaciły wadium i nie dostarczyły do urzędu, **najpóźniej** **ostatniego** **dnia przed dniem przetargu,** oświadczenia o zapoznaniu się z warunkami przetargu, wadium zostanie zwrócone na konto, z którego dokonano wpłaty.

## PRZETARG

* + 1. Przed przystąpieniem do przetargu oferent winien zapoznać się z obecnym stanem i zagospodarowaniem nieruchomości oraz składa **oświadczenie, że zapoznał się z przedmiotem przetargu** oraz granicami nieruchomości w terenie i nie wnosi zastrzeżeń.
		2. Pełnomocnictwa i zezwolenia:
			1. w przypadku podmiotów innych niż osoby fizyczne konieczne jest przedłożenie potwierdzonych dokumentów upoważniających osobę/osoby do reprezentowania i działania w imieniu tego podmiotu, a w przypadku działania przez pełnomocnika dodatkowo przedłożenie pełnomocnictwa w formie odpowiedniego aktu notarialnego,
			2. w przypadku osób fizycznych działających przez pełnomocnika konieczne jest przedłożenie stosownego upoważnienia w formie aktu notarialnego,
		3. Przetarg może się odbyć, chociażby tylko jedna osoba wniosła wadium oraz spełniła warunki określone w ogłoszeniu o przetargu.
		4. O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1 % ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek.
		5. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

### Osoba ustalona jako dzierżawca zostanie zawiadomiona o miejscu i terminie zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości najpóźniej w ciągu 21 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu.

* + 1. Nie wyraża się zgody na przelew wierzytelności zawarcia umowy dzierżawy nieruchomości na osoby trzecie, na skutek przeprowadzonego przetargu.
		2. Wójt Gminy Złotów może odwołać przetarg jedynie z ważnych powodów, niezwłocznie podając informację o odwołaniu do publicznej wiadomości w miejscach publikacji.

### Dzierżawca zobowiązany będzie do zapłaty podatku od nieruchomości oraz ponoszenia innych opłat i świadczeń publicznych związanych z dzierżawioną nieruchomością.

1. **PUBLIKACJA- podanie do publicznej wiadomości**

Ogłoszenie umieszcza się:

###### tablica ogłoszeń w Urzędzie Gminy Złotów,

###### tablica ogłoszeń sołectwa, w którym znajduje się zbywana nieruchomość,

###### na stronie internetowej:

### [www.gminazlotow.pl](http://www.gminazlotow.pl),

* + 1. [www.bip.gminazlotow.pl](http://www.bip.gminazlotow.pl)

Dodatkowe informacje o nieruchomości można uzyskać w Urzędzie Gminy Złotów, ul. Leśna 7 pokój nr 14 oraz telefonicznie: 67 263 53 05 wew.125

1. zmiany do ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 1378, [↑](#footnote-ref-1)
2. zmiany do ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2020 r. poz. 284, 471, 782 [↑](#footnote-ref-2)